

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE USO Y/O APROVECHAMIENTO DEL AGUA
PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO



Ley Orgánica de los Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua Arts. 86, 88, 89, 90 y 98
Reglamento de la Ley Orgánica de los Recursos Hídricos, Usos y Aprovechamiento del Agua Art. 72, 73, 74, 75, 108
Código Orgánico Administrativo Arts. 136, 138, 146, 152, 157.
Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos Arts. 3 y 15

DIRECCIÓN ZONAL

(ej. MANABI)

NÚMERO DE SOLICITUD

OFICINA TÉCNICA

(ej. PORTOVIEJO)

FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

(ej. día/mes/año)

DATOS DEL SOLICITANTE:

RUC (ej. 1703940234)
Razón Social: (ej. MARIA MERCEDES SALAZAR CUESTA)
Dirección Domiciliaria (ej. Provincia, cantón, parroquia, sector, referencia)
Teléfono (ej. 02 2235678)
Celular (ej. 0984162835)
Correo electrónico (ej. maria@gmail.com)
Sexo (ej. MUJER / HOMBRE)
Auto identificación étnica (ej. MESTIZA/MONTUBIO/BLANCO/INDIGENA)

DATOS DEL APODERADO. Se aclara que no tiene obligación de contratar un abogado para este trámite.

*Procurador judicial (ej. SI/NO) Cédula/RUC (ej. 1703957892)
Apoderado (ej. SI/NO) Nombres y Apellidos (ej. PAOLA FERNANDA CABRERA ROJAS)
Procurador común (ej. SI/NO) Casilla Judicial (ej. 3273)
Correo electrónico (ej. paola.cabrera@gmail.com)

*Nota: no tiene la obligación de contratar un abogado para este trámite

DATOS DE LA FUENTE

Nro.	Nombre de la fuente:	Tipo de fuente:	UBICACIÓN				Usos:	Aprovechamiento	Caudal (l/s)
			PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA	SECTOR			
-	(ej. CUCARACHA)	(ej. RIO)	(ej. MANABI)	(ej. EL CARMEN)	(ej. 4 DE DICIEMBRE)	(ej. CUCARACHA)	(ej. CONSUMO HUMANO)	(ej. RIEGO)	(ej. 2,6)
1									
2									
3									
4									
TOTAL Q (l/s)									

INFORMACIÓN GENERAL DEL PREDIO:

Dirección del predio (ej. Provincia, cantón, parroquia, referencia)

DATOS PARA NOTIFICACIONES (SERVIDUMBRE)

No.	Nombre de usuarios o personas a notificar	Dirección	Teléfono/celular
-	(ej. JUAN CARLOS PÉREZ ZORRILLA)	(ej. MANABÍ, EL CAEMEN, 4 DE DICIEMBRE, LOCALIDAD CUCARACHA)	(ej. 02 2235678)
1			
2			
3			
4			

FIRMA

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ANEXAR A LA SOLICITUD

SERVIDUMBRE

Requisitos:

- Formulario de solicitud de servidumbre, generado en el RPA, conforme a lo establecido en el Art. 136 del COA.
- Original de la Cédula (para su verificación y devolución).
- Ficha técnica del proyecto de servidumbre, en el que se describa:
 - La topografía del terreno
 - Las obras que sea necesario realizar, con delimitación de la ubicación del acueducto
 - La extensión que tendrá en los distintos predios que deba atravesar.
 - Recorrido de la servidumbre con la identificación de predios que atraviesa.

Nota: si los caudales son menores a 5 litros por segundo, solo se hará una descripción de la obra, enunciando los nombres y domicilios de los predios afectados para la respectiva notificación.

De ser el caso, si el solicitante, persona natural o jurídica, no puede comparecer y desea realizar el trámite a través de una tercera persona, ésta deberá presentar un poder o una autorización debidamente suscrita por el peticionario y su representante, conforme a lo prescrito en el Art. 152 del COA.

MAPA O CROQUIS. Graficar el predio (terreno) y el lugar donde está la fuente